

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Агрызского муниципального района Республики Татарстан

И.И. Ямалиев

«09» Января 2024 г.

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Агрызского муниципального района Республики Татарстан

В целях реализации положения законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2024 году, требуется проведение следующих мероприятий:

№п/п	Мероприятия	Цель	Срок исполнения	Ответственный
1. Организационная работа				
1.1	Утверждение плана работы Комиссии на 2024 год	Организация планомерной работы по противодействию коррупции в органе местного самоуправления Агрызского муниципального района	январь	Ямалиев И.И..
1.2	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности Комиссии	По мере поступления	Ямалиев И.И..
2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими Агрызского муниципального района требований к служебному поведению				
2.1	Рассмотрение сроков представления сведений о доходах и имуществе, принадлежащем муниципальным служащим на праве собственности	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими органа местного самоуправления Агрызского муниципального района требований к служебному поведению	2 квартал	Санников К.Н.
2.2	Рассмотрение результатов анализа и (или) проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу в орган местного самоуправления Агрызского муниципального района	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими органа местного самоуправления Агрызского муниципального района требований к служебному поведению	По мере проведения конкурса на замещение вакантной должности, формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы и проверки сведений о доходах	Санников К.Н.

3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих Агрызского муниципального района, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений				
3.1	Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы	Снижения уровня коррупции на муниципальной службе	По мере поступления	Санников К.Н.
3.2.	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Снижения уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	По мере поступления	Ямалиев И.И.
3.3.	Рассмотрение поступивших в Комиссию обращений бывших муниципальных служащих о даче разрешений на работу в коммерческих и не коммерческих организаций	Устранение причин коррупции	По мере поступления	Ямалиев И.И.
3.4.	Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должность муниципальной службы	Исключение условий проявления коррупции	По мере поступления	Ямалиев И.И.
4. Установление обратной связи с получателем муниципальных услуг				
4.1	Рассмотрение результатов проверки информации, полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления Агрызского муниципального района, по электронной почте о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	По мере поступления	Халикова А.С.
5. Информирование о работе комиссии				
5.1	Размещение и обновление на сайте информации о деятельности комиссии	Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	постоянно	Халикова А.С.
6. Межведомственные взаимодействия				
6.1.	Организация взаимодействия с Управлением Президента РТ по вопросам антикоррупционной политики	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	Ежеквартально (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях)	Санников К.Н. Калашникова Е.В. Халикова А.С.
6.2.	Обсуждение количественных и качественных показателей работы комиссии и ее эффективности	Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции	По мере предоставления отчетности	Ямалиев И.И.